

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МДОУ «Детский сад
компенсирующего вида № 146»


Е.Ю. Коваленко

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 50 от 20.01.2023 г.

Заведующий МДОУ «Детский сад
компенсирующего вида № 146»


О.П. Астафьева

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА № 146»
г. САРАТОВА**

Принято на общем собрании
трудового коллектива
МДОУ «Детский сад
компенсирующего вида №146»
Протокол № 56 от 20.01.2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №146» г. Саратова (далее Организация) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Гражданским и Трудовым кодексами РФ, Уставом Организации.
- 1.2. Общее собрание осуществляет общее руководство Организацией.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания Организации, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции и компетенция Общего собрания

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Организации;
- рассматривает, обсуждает и утверждает локальные акты;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Организации;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Организации;
- вносит изменения и дополнения в Устав Организации, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Организации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Организации;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников Организации;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- определяет размер надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Организации средств фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Организации;
- вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и заслушивает отчеты заведующего Организации о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего , старшего воспитателя, заведующего хозяйством и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Организации и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения Совета родителей и Родительского собрания Организации;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Организации, его самоуправления; выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Организацией;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Общего собрания

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Организации.

5.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и

государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на 1 календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовки и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % членов трудового коллектива Организации.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива Организации.

5.9. Заседания Общего собрания протоколируются. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание, предложения и замечания членов Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления - педагогическим советом Организации, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета Организации, Родительского комитета;
- представление на ознакомление педагогическому совету Организации, Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета Организации, Родительского комитета.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение в неполном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.